



Orden del Día
Consejo Centro Universitario
Regional Litoral Norte
Sesión Ordinaria del 07/11/2019
Hora 20:00
N°24/19



I - CONSIDERACIONES DE SESIONES ANTERIORES

II - ASUNTOS ENTRADOS E INFORMADOS CON PROYECTO DE RESOLUCIÓN

SUMARIO	<u>N° de Puntos</u>
<u>Licencia Consejeros</u>	1
<u>Repartido</u>	2
<u>Informe Dirección</u>	3
<u>Informes</u>	4
<u>Expedientes tramitados por Art. 10</u>	5
<u>Prórroga de Interinatos</u>	6 - 10
<u>Subrogación</u>	11 - 16
<u>Dedicación Compensada No Docente</u>	17 - 29
<u>Trasposos</u>	30
<u>Reelección/Confirmación cargos docentes</u>	31
<u>Partida por Instalación</u>	32
<u>Solicitud Apartamiento de Carrera</u>	33
<u>Llamado aspirantes</u>	34
<u>Designación Colaborador Honorario</u>	35
<u>Designaciones</u>	36
<u>Donaciones</u>	37 - 38
<u>Dedicación Compensada Docente</u>	39
<u>Renuncias Docentes</u>	40 - 42
<u>Mantenimiento Pagos</u>	43 - 45
<u>Asuntos a consideración</u>	46 - 47

Licencia Consejeros

1.

(Exp. S/N°) - **Asunto:** *Licencias solicitadas.*

P. de R.:

Conceder licencia por la sesión de la fecha a los siguientes Consejeros:...

Repartido

2.

(Exp. S/N°) - **Asunto:** *Repartido N° ... de sesión ordinaria de fecha*

Dist. N° /19

P. de R.:

Aprobar Repartido N° ... de Sesión ordinaria de fecha

Informe Dirección

3.

(Exp. S/N°) - **Asunto:** *Informe en Sala de la Sra. Directora, Mag. Graciela Carreño.*

P. de R.:


Tomar conocimiento de lo informado en Sala por la Sra. Directora, Mag. Graciela Carreño:

Informes

4.

(Exp. N° 311170-002172-19) - **Asunto:** *Comisión del Programa del CIO-CT del CENUR Litoral Norte remite avances del proyecto investigación "Indicadores para el Monitoreo del Ciclo Inicial Optativo -Científico Tecnológico.*

Dist. N° 908/19

Distribuido Nro: 908/19 P. de R.:

Tomar conocimiento de lo informado por la Comisión del Programa del CIO -CT del CENUR Litoral Norte sobre los avances del Proyecto Investigación "Indicadores para el Monitoreo del Ciclo Inicial Optativo -Científico Tecnológico", realizado por los docentes Erick Bremermann y José Luis Di Laccio, antecedentes que lucen en el Dist. N° 908/19.

Expedientes tramitados por Art. 10

5.

(Exp. N° 311250-004352-19) - **Asunto:** Expediente tramitado por Art. 10 lit i) de la Ordenanza de los Centros Universitarios Regionales.

Dist. N° 973/19

Distribuido Nro: 973/19 P. de R.:

Tomar conocimiento y aprobar lo actuado por la Sra. Directora del CENUR Litoral Norte de la Universidad de la República, Mag. Graciela Carreño, en uso de atribuciones dispuestas por el Art. 10 lit i) de la Ordenanza de los Centros Universitarios Regionales, resolvió:

"Visto la solicitud de acumulación de cargos y sueldos presentada, atento a lo establecido en la Ordenanza de Acumulación de Cargos y Sueldos, considerando lo informado por el Departamento de Recursos Humanos, antecedentes que lucen en el Dist. N° 973/19, atento a las atribuciones dispuestas por el Art. 10 lit i) de la Ordenanza de los Centros Universitarios Regionales, la Sra. Directora del CENUR Litoral Norte de la Universidad de la República, Mag. Graciela Carreño, resuelve:

Autorizar la acumulación de cargos y sueldos presentada por el docente Víctor Marcelo Albanese Rossy C.I.: 3.208.167-8 a partir del 10.10.2019, en los siguientes cargos:

Cargo que desempeña		
Denominación de Cargos	Servicio/Origen	Horas
Docente	UTU -CETP	33

Cargo que desempeña			
Denominación de Cargos	Cargo N°	Servicio/Origen	Horas
Asistente Esc. G, G° 2	311585	CENUR Litoral Norte	14

Total de horas a acumular: 47 horas semanales.

Prórroga de Interinatos

6.

(Exp. N° 311250-002925-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del cargo interino y las extensiones horarias a la docente Leticia Susana Pou Paredes.

Dist. N° 941/19

Distribuido Nro: 941/19 P. de R.:

Visto el vencimiento del cargo de la docente Leticia Pou el 31.10.2019, considerando lo solicitado por el Responsable de la Unidad de Comunicación y Difusión de la Sede Salto CENUR Litoral Norte, Tec. Fernando Alonso, el informe de actividades presentado, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 941/19, resuelve:

I) Prorrogar el cargo interino a la docente Leticia Susana Pou Paredes Esc. G, G° 1, 10 horas semanales, Cargo N° 9208, a efectos de continuar cumpliendo funciones docentes en la Unidad de Comunicación y Difusión de la Sede Salto CENUR Litoral Norte, desde el 1°.11.2019 hasta la provisión efectiva del cargo y no más allá del 31.10.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave presupuestal 3100010537.

II) Solicitar al Señor Rector la prórroga de las extensiones horarias de 10 a 20, de 20 a 30 y de 30 a 40 horas semanales, a la mencionada docente por el mismo período y financiación.

7.

(Exp. N° 311250-003533-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del cargo y de la extensión horaria de 30 a 40 horas semanales al docente Fernando Alonso.

Dist. N° 959/19

Distribuido Nro: 959/19 P. de R.:

Visto el vencimiento del cargo del docente Fernando Alonso el 31.10.2019, considerando lo solicitado por Dirección del Centro Universitario Sede Salto, el informe de actividades presentado, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 959/19, resuelve:

I) Prorrogar el cargo interino al docente Fernando Alonso, Esc. G, G° 2, 30 horas semanales, Cargo N° 9204, a efectos de continuar cumpliendo funciones docentes en la Unidad de Comunicación y Difusión de la Salto del CENUR Litoral Norte, desde el 1°.11.2019 hasta la provisión efectiva del cargo y no más allá del 31.10.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave presupuestal 3100010537.

II) Solicitar al Señor Rector la prórroga de la extensión horaria de 30 a 40 hora semanales al mencionado docente por el mismo período, Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave presupuestal 3100010539.

8.

(Exp. N° 311250-003568-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del cargo interino y de la extensión horaria del docente Walter Damian Larrosa.

Dist. N° 962/19

Distribuido Nro: 962/19 P. de R.:

Visto el vencimiento del cargo del docente Walter Larrosa el 31.10.2019, considerando lo solicitado por Dirección de la Sede Salto, el informe de actividades presentado, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 962/19, resuelve:

I) Prorrogar el cargo interino al docente Walter Damian Larrosa Besil, Esc. G, G° 1, 15 horas semanales, Cargo N° 9102, a efectos de continuar cumpliendo funciones docentes en la Unidad de Apoyo a la Enseñanza Sede Salto CENUR Litoral Norte, desde el 1°.11.2019 hasta la provisión efectiva del cargo y no más allá del 31.10.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave presupuestal 3100010537.

II) Solicitar al Señor Rector la prórroga de la extensión horaria de 15 a 20 hora semanales al mencionado docente por el mismo período y financiación.

9.

(Exp. N° 311250-003269-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del cargo interino del docente Pablo José Paskosky.

Dist. N° 992/19

Distribuido Nro: 992/19 P. de R.:

Visto el vencimiento del cargo del docente Pablo José Paskosky Gómez el 31.10.2019, considerando lo solicitado por la Dirección del Departamento del Agua, el informe de actividades presentado, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 992/19, resuelve:

Prorrogar el cargo interino al docente Pablo José Paskosky Gómez, Esc. G, G° 2, 20 horas semanales, Cargo N° 311426, a efectos de continuar cumpliendo funciones docentes en el Departamento del Agua del CENUR Litoral Norte, desde el 1°.11.19 hasta la provisión efectiva del cargo y no más allá del 31.10.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave presupuestal 3100010541.

10.

(Exp. N° 311250-004002-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga en el cargo interino y de la extensión horaria al docente Marcos Beltramelli Gula.

Dist. N° 994/19

Distribuido Nro: 994/19 P. de R.:

Visto el vencimiento del cargo del docente Marcos Beltramelli Gula el 31.10.2019, considerando lo solicitado por el Director del Departamento del Agua Dr. Pablo Gamazo, el informe de actividades presentado, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 994/19, resuelve:

I) Prorrogar el cargo interino al docente Marcos Beltramelli Gula Esc. G, G° 1, 30 horas semanales, Cargo N° 1001, a efectos de continuar cumpliendo funciones docentes en el Departamento del Agua, desde el 1°.11.2019 hasta la provisión efectiva del cargo y no más allá del 31.10.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave presupuestal 3100010539.

II) Solicitar al Señor Rector la prórroga de la extensión horaria de 30 a 40 hora semanales al mencionado docente por el mismo periodo, Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave presupuestal 3100010541.

Subrogación

11.

(Exp. N° 311210-002356-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del Régimen de Dedicación Compensada y la Subrogación de funciones a la funcionaria María Soledad Osorio.

Dist. N° 844/19

Distribuido Nro: 844/19 

P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Contaduría, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 844/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga de la subrogación de funciones y del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria María Soledad Osorio Lancieri, en el cargo de Asistente de Contador, Esc. B, G° 12, 40 hs. Cargo N° 312018, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

12.

(Exp. N° 311250-002802-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga de la Subrogación de funciones y del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria Daniela López.

Dist. N° 943 /19

Distribuido Nro: 943/19 

P. de R.:


Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Secretaría del CENUR Litoral Norte, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 943/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga de la Subrogación de funciones a la funcionaria Daniela Elizabeth López Sánchez, en el cargo Jefe de Sección Administrativo, Esc. C, G° 12, 40 hs., Cargo N° 15074, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020 y del Régimen de Dedicación Compensada No Docente por el período 1°.11.2019 al 30.04.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

13.

(Exp. N° 311250-002781-19) - **Asunto:** Solicitud de la prórroga de la Subrogación de funciones y del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria Carolina Elizabeth Sena Pertusatti.

Dist. N° 924/19

Distribuido Nro: 924/19 

P. de R.:


Visto lo solicitado por la Dirección de Recursos Materiales del CENUR Litoral Norte, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 924/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga de la Subrogación de funciones a la funcionaria Carolina Elizabeth Sena Pertusatti, en el cargo Jefe de Sección Administrativo, Esc. C, G° 12, 40 hs., Cargo N° 311036, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020 y del Régimen de Dedicación Compensada No Docente, por el período 1°.11.2019 al 30.04.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

14.

(Exp. N° 311250-002773-19) - **Asunto:** Solicitud de la prórroga de la Subrogación de funciones y del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria Jenny Pereyra

Dist. N° 951/19

Distribuido Nro: 951/19 

P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Recursos Humanos del CENUR Litoral Norte, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 951/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga de la Subrogación de funciones a la funcionaria Jenny Daniela Pereyra Jaureche, en el cargo Jefe de Sección Administrativo, Esc. C, G° 12, 40 hs., Cargo N° 13007, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020 y del Régimen de Dedicación Compensada No Docente, por el período 1°.11.2019 al 30.04.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

15.

(Exp. N° 311250-002677-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga de la Subrogación de funciones y del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria Ana Radcenco.

Dist. N° 952/19

Distribuido Nro: 952/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Recursos Humanos del CENUR Litoral Norte, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 952/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga de la Subrogación de funciones a la funcionaria Ana Daria Radcenco Lozov, en el cargo Jefe de Sección Administrativo, Esc. C, G° 12, 40 hs., Cargo N° 15075, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020 y del Régimen de Dedicación Compensada No Docente, por el período 1°.11.2019 al 30.04.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

16.

(Exp. N° 311250-002765-19) - **Asunto:** Solicitud de la prórroga de la Subrogación de funciones y del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria Nathalie Muape.

Dist. N° 953/19

Distribuido Nro: 953/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Recursos Materiales del CENUR Litoral Norte, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 953/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga de la Subrogación de funciones a la funcionaria Nathalie Muape Arce, en el cargo Jefe de Sección Administrativo, Esc. C, G° 12, 40 hs., Cargo N° 311021, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020 y del Régimen de Dedicación Compensada No Docente por el período 1°.11.2019 al 30.04.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

Dedicación Compensada No Docente

17.

(Exp. N° 311210-002073-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del Régimen de Dedicación Compensada y de la extensión horaria a la funcionaria María Belén Echevarría.

Dist. N° 966/19

Distribuido Nro: 966/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la Directora del CenUR Litoral Norte, Mag. Graciela Carreño, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, antecedentes que lucen en el Dist. N° 966/19, resuelve:

I) Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria María Belén Echevarría Estol en el cargo de Directora de Departamento - Licenciado en Bibliotecología, Esc. A, G° 16, 40 hs., Cargo N° 67442, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020, Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

II) Solicitar al Señor Rector la prórroga de la extensión horaria de 40 a 48 horas semanales a la mencionada funcionaria por el mismo período y financiación.

18.

(Exp. N° 311210-001983-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del Régimen de Dedicación Compensada y de la extensión horaria, a la funcionaria Marisa Varela.

Dist. N° 965/19

Distribuido Nro: 965/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la Directora del CenUR Litoral Norte, Mag. Graciela Carreño, considerando lo sugerido por la Comisión de Asuntos Administrativos y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, antecedentes que lucen en el Dist. N° 965/19, resuelve:

I) Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria, Marisa Ruth Varela Gaitán, en el cargo de Director de Departamento-Administrativo Esc. C, G° 14, 40 hs., Cargo N° 67451, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

II) Solicitar al Señor Rector la prórroga de la extensión horaria de 40 a 48 horas semanales a la mencionada funcionaria por el mismo período y financiación.

19.

(Exp. N° 311250-002634-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del Régimen de Dedicación Compensada del funcionario TAS Walter Sanchez.

Dist. N° 921/19

Distribuido Nro: 921/19 P. de R.:


Visto lo solicitado por la Dirección del Centro Universitario Sede Salto, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 921/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del régimen de Dedicación Compensada No Docente al funcionario Walter Horacio Sanchez Sena, en el cargo Director de Departamento - Intendente, Esc. E, G° 14, 48 hs., Cargo N° 61094, por el período del 1°.11.2019 al 31.10.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

20.

(Exp. N° 311250-002538-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del Régimen de Dedicación Compensada y de la extensión horaria de 40 a 48 horas semanales al funcionario TAS Miguel Fiordelmondo.

Dist. N° 940/19

Distribuido Nro: 940/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por el A/P Miguel Pertusatti, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 940/19, resuelve:


I) Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente al funcionario Miguel Angel Fiordelmondo Francia, en el cargo Administrativo I, Esc. C, G° 9, 40 hs., Cargo N° 311014, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

II) Solicitar al Señor Rector la prórroga de la extensión horaria de 40 a 48 horas semanales al mencionado funcionario por el mismo período y financiación.

21.

(Exp. N° 311250-002626-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del Régimen de Dedicación Compensada para la funcionaria TAS Elisa Coronel.

Dist. N° 922/19

Distribuido Nro: 922/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Administración de la Enseñanza CENUR Litoral Norte, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 922/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente a la funcionaria Elisa María Coronel Aguirre, en el cargo Jefe de Sección Administrativo, Esc. C, G° 12, 40 hs., Cargo N° 66828, por el período 1°.11.2019 al 30.04.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

22.

(Exp. N° 311250-003146-19) - **Asunto:** Solicitud de la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada para la funcionaria TAS Denisse Cunha.

Dist. N° 969/19

Distribuido Nro: 969/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por el A/P Miguel Pertusatti, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 969/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente a la funcionaria Denisse Cunha Mastomauro, en el cargo de Especialista Superior I, Asistente de Informática, Esc. D, G° 8, 40 hs., Cargo N° 13001, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

23.

(Exp. N° 311250-002669-19) - **Asunto:** Solicitud de la prórroga del Régimen de la Dedicación Compensada a la funcionaria TAS María Emilia Turino.

Dist. N° 926/19

Distribuido Nro: 926/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Administración de la Enseñanza CENUR Litoral Norte, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 926/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente a la funcionaria María Emilia Turino Fernandez, en el cargo Jefe de Sección Administrativo, Esc. C, G° 12, 40 hs., Cargo N° 36018, por el período 1°.11.2019 al 30.04.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

24.

(Exp. N° 311250-003824-19) - **Asunto:** Solicitud de extensión horaria y el Régimen de Dedicación Compensada para la funcionaria Luciana Susalla

Dist. N° 971/19

Distribuido Nro: 971/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por el Director del Departamento de Contaduría, Cr. Marcelo Terzano, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 971/19, resuelve:


I) Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la concesión del Régimen de Dedicación Compensada No Docente a la funcionaria Luciana María Susalla Segui, en el cargo Profesional III, Contador, Esc. A, G° 12, 40 hs., Cargo N° 311054, por el período 1°.10.2019 al 30.09.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

II) Solicitar al Señor Rector extensión horaria de 40 a 48 horas semanales a la mencionada funcionaria por el mismo período y financiación.

25.

(Exp. N° 311250-002757-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del cargo y del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria TAS María Gabriela Zednicek.

Dist. N° 919/19

Distribuido Nro: 919/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por el A/P Miguel Pertusatti, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 919/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la renovación de la designación interina del cargo y del Régimen de Dedicación Compensada a la funcionaria María Gabriela Zednicek Grilli, en el cargo Semi-experimentado III, Analista Informático, Esc. R, G° 10, 30 hs., Cargo N° 14656, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

26.

(Exp. N° 311250-002562-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente al funcionario Anibal Rafael Maciel Lopez.

Dist. N° 923/19

Distribuido Nro: 923/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por el A/P Miguel Pertusatti, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 923/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente al funcionario Anibal Rafael Maciel Lopez, en el cargo Servicios Generales I, Esc. F, G° 7, 40 hs., Cargo N° 311053, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

27.

(Exp. N° 311250-002159-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del cargo y del Régimen de Dedicación Compensada No Docente al funcionario Heber Martín Da Cruz Guerisoli.

Dist. N° 925/19

Distribuido Nro: 925/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por el A/P Miguel Pertusatti, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 925/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la renovación de la designación interina del cargo y del Régimen de Dedicación Compensada al funcionario Heber Martín Da Cruz Guerisoli, en el cargo Desarrollador Informático y Administrador de Redes, Renovación de Conocimientos, Esc. R, G° 12, 40 hs., Cargo N° 67504, por el período 21.10.2019 al 20.10.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

28.

(Exp. N° 311250-002829-19) - **Asunto:** Solicitud de la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente a la funcionaria Adriana Lagreca.

Dist. N° 927/19

Distribuido Nro: 927/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Secretaría CENUR Litoral Norte, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 927/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente a la funcionaria Adriana Karina Lagreca Moscatelli, en el cargo Administrativo III, Esc. C, G° 7, 40 hs., Cargo N° 67505, por el período 1°.11.2019 al 31.10.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501

29.

(Exp. N° 311250-002546-19) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente a la funcionaria Silvia Souto.

Dist. N° 954/19

Distribuido Nro: 954/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Secretaría del CENUR Litoral Norte, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 954/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal la prórroga del Régimen de Dedicación Compensada No Docente a la funcionaria Silvia Mónica Souto de Goldaracena, en el cargo Jefe de Sección Administrativo, Esc. C, G° 12, 40 hs., Cargo N° 35461, por el período 1°.11.2019 al 30.04.2020. Financiación 1.1, Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010501.

Trasposos

30.

(Exp. N° 221150-005120-19) - **Asunto:** Solicitud de traspaso de fondos para financiar la prórroga de la extensión horaria de 24 a 32 horas semanales a la Prof. Agda. Andrea Claudia Princisgh.

Dist. N° 944/19

Distribuido Nro: 944/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Programa de Enfermería, considerando el informe favorable de disponibilidad presupuestal, antecedentes que lucen en el Dist. N° 944/19, resuelve:


Autorizar el traspaso de fondos presupuestales a Facultad de Enfermería para financiar la prórroga de la extensión horaria de 24 a 32 horas semanales a la Prof. Agda. Andrea Claudia Princisgh Porro, Esc. G, G° 4, 20-24 horas semanales, efectivo, Cargo N° 4041, por el período 1°.08.2019 al 31.07.2024, Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351. Llave Presupuestal 3100010545.

Reelección/Confirmación cargos docentes

31.

(Exp. N° 311250-002415-19) - **Asunto:** Solicitud de confirmación en el cargo y prórroga de la extensión horaria de la docente Teresita Camargo Santana.

Dist. N° 956/19

Distribuido Nro: 956/19 P. de R.:

Visto el vencimiento del cargo en carácter efectivo de la Asistente Teresita Camargo el 26.02.2020, considerando el informe de actividades presentado, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 350/19, resuelve:

I) Confirmar a la docente Teresita Camargo Santana, en el cargo efectivo de Asistente, Esc. G, G° 2, 20 horas semanales, Cargo N° 311447, a efectos de desempeñar funciones en el Departamento de Ciencias Sociales CENUR Litoral Norte, por el período 27.02.2020 al 26.02.2023. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010520.


II) Solicitar al Señor Rector la prórroga de la extensión horaria de 20 a 30 horas semanales a la mencionada docente por el mismo período y financiación.

Partida por Instalación

32.

(Exp. N° 311210-000179-19 / 311210-000187-19) - **Asunto:** Solicitud del pago de Residencia Habitual en el Interior.

Dist. N° 170 y 169/19

Distribuido Nro: 170/19 Distribuido Nro: 169/19 P. de R.:

Visto lo solicitado por la funcionaria Silvia Díaz, considerando lo informado por la Comisión de Asuntos Administrativos del CENUR Litoral Norte y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, antecedentes que lucen en el Dist. N° 170 y 169/19, resuelve:

Solicitar al Consejo Delegado de Gestión Administrativa y Presupuestal conceda la Partida de gastos para la Instalación Inicial en el Interior a la funcionaria Silvia Sara Díaz Correa, Esc. G, G° 14, 40 horas semanales, con DC, Cargo N° 312007, en el cargo de Directora del Departamento de Administración de la Enseñanza del CENUR Litoral Norte, por el período 1°.11.2019 al 31.01.2020. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Financiación 3100010501.

Solicitud Apartamiento de Carrera

33.

(Exp. N° 311250-004876-18) - **Asunto:** Solicitud de prórroga del Apartamiento de la carrera administrativa del funcionario Martín Da Cruz.

Dist. N° 998/19

Distribuido Nro: 998/19 P. de R.:

Visto lo informado por el funcionario Martín da Cruz Guerisoli, atento a lo establecido en el Art. 4° del Estatuto de los funcionarios No Docentes y lo resuelto por la Comisión Directiva de la Sede, resuelve:


Tomar conocimiento que el funcionario Heber Martín Da Cruz Guerisoli ha optado por la prórroga del Apartamiento de la carrera administrativa en el cargo de Asistente de Informática Especialista Superior II (Esc. D3, G° 8, Cargo N° 13000) a efectos de continuar desempeñando actividades como Desarrollador Informático y Administrador de Redes para la región Noroeste, Esc. R, G° 12, 40 hs. Cargo N° 67504, a partir el 10.02.2019 al 20.10.2019.

Llamado aspirantes

34.

(Exp. N° 311260-000402-19) - **Asunto:** Llamado a aspirantes para la provisión interina de un cargo docente de Ayudante Esc. G, G° 1, 15 horas semanales, para la Unidad de Educación Permanente.

Dist. N° LLamado 945/19

Distribuido Nro: 945/19 

P. de R.:

Visto lo solicitado por las Asistentes de la Unidad de Educación Permanente Esc. Margarita Boada y Arq. Adriana Machado da Silva, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y considerando el informe favorable de disponibilidad presupuestal, resuelve:

I) Aprobar la realización del llamado a aspirantes para la provisión interina de un cargo docente de Ayudante Esc. G, G° 1, 15 horas semanales, para desempeñar funciones docentes en la Unidad de Educación Permanente Sede Salto, desde la toma de posesión hasta la provisión efectiva del cargo y no más allá del 31.12.2019. Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3110510200.

II) aprobar las bases del llamado mencionado que lucen en el Dist. N° 945/19;


III) designar para integrar la Comisión Asesora que entenderá en el llamado a los docentes, Marcel Da Silva, Helena Heinzen y Margarita Boada.

Designación Colaborador Honorario

35.

(Exp. N° 311260-000146-19) - **Asunto:** Informe de la Comisión Asesora que entendió en el Llamado a dos cargos de Colaborador Honorario para el Departamento del Agua del CENUR Litoral Norte.

Dist. N° Llamado 314 y Acta 995/19

Distribuido Nro: 314/19 Distribuido Nro: 995/19 

P. de R.:

Visto el informe de la Comisión Asesora que entendió en el Llamado a aspirantes para proveer 2 cargos de Colaborador Honorario en el Departamento del Agua del CENUR Litoral Norte, antecedentes que lucen en Distribuidos N° 314 y 995/19, resuelve:

I) Designar a Sofía Gimena Da Rocha Carballo y a Santiago Cocco Rodriguez, en calidad de Colaboradores Honorarios asimilados a cargos docentes, de Ayudantes, Esc. G, G° 1, 20 horas semanales, a efectos de desempeñar funciones en el Laboratorio de Agua y Suelos del Departamento del Agua del CENUR Litoral Norte, desde la toma de posesión y por el período de 1 año.

II) aprobar la siguiente lista de prelación, por el período de 2 años:


- 1- Delia Roxana Machado Texeira
- 2- Carmen Magdalena Borgui Costa

Designaciones

36.

(Exp. N° 311220-000052-19) - **Asunto:** Informe de la Comisión Asesora que entendió en el Llamado a aspirantes, Asistente Esc. G, G° 2, 20 horas semanales.

Llamado Dist. N° 627/19 Acta Dist. N° 1011/19
--

Distribuido Nro: 627/19 Distribuido Nro: 1011/19 

P. de R.:

Visto el informe de la Comisión Asesora que entendió en el Llamado a un cargo de carácter interino, Asistente Esc. G, G° 2, 20 horas semanales, en la Coordinación del CIO-Salud de la Sede Paysandú, antecedentes que lucen en Distribuido N° 627 y 1011/19, resuelve:

Designar a Juan Antonio Gorosterrazú Rivero en un cargo de carácter interino, Asistente Esc. G, G° 2, 20 horas semanales, a efectos de desempeñar funciones en el CIO-Salud de la Sede Paysandú del CENUR Litoral Norte, desde la toma de posesión y por el período de un año; Financiación 1.1 Rentas Generales, Programa 351, Llave Presupuestal 3100010512.

II) aprobar la siguiente lista de prelación, por el período de dos años:
1° Erika Stephanía Pezzatti Fernández.

Donaciones

37.

(Exp. N° 311170-002260-19) - **Asunto:** Donación Bibliografía para la Biblioteca de la Sede Paysandú del CENUR Litoral Norte.

P. de R.:

Aceptar y agradecer las donaciones bibliográficas para la Biblioteca de la Sede Paysandú, realizadas por el Sr. Federico Saredo, de un ejemplar de los Libros: "Los recursos del educador y la formación" y "El juego en la práctica docente escolar de la Educación Física", y por el Sr. Vicente Menéndez de un ejemplar del libro "Mejorando la enseñanza de la Física".

38.

(Exp. N° 311170-002279-19) - **Asunto:** Donación Bibliografía para la Biblioteca de la Sede Paysandú del CENUR Litoral Norte.

P. de R.:

Aceptar y agradecer las donaciones bibliográficas para la Biblioteca de la Sede Paysandú, realizadas por el Sr. Bruno Mora, de un ejemplar del Libro: "Manual Teórico práctico de luchas", y del Sr. Mario Barité de un ejemplar del Libro: "Teoría y praxis en terminología".

Dedicación Compensada Docente

39.

(Exp. N° 311250-003971-19) - **Asunto:** Solicitud del Régimen de Dedicación Compensada Docente al Asistente Cristian Pinato.

Dist. N° 970/19

Distribuido Nro: 970/19 

P. de R.:

Visto lo solicitado por la Dirección del Departamento de Ciencias Sociales del CENUR Litoral Norte, considerando que se cumplen con las condiciones establecidas en el Art. 2 de la Ordenanza del Régimen de Dedicación Compensada Docente, lo sugerido por la Comisión Directiva de la Sede y el informe favorable de disponibilidad presupuestal, Dist. N° 970/19, resuelve:


Solicitar al Consejo Delegado Académico la concesión del Régimen de Dedicación Compensada al docente Cristian Pinato, Esc. G, G° 2, 20 horas semanales, efectivo, Cargo N° 31145, a efectos de desempeñar funciones en el Departamento de Ciencias Sociales CENUR Litoral Norte, por el período 24.10.2019 al 31.12.2019. Financiación 1.1, Programa 348, Llave presupuestal 3110110200.

Renuncias Docentes

40.

(Exp. N° 311250-000321-18) - **Asunto:** Solicitud de renuncia presentada por el docente Juan Manuel Pérez.

Dist. N° 997/19

Distribuido Nro: 997/19 

P. de R.:

Visto la renuncia presentada por el Ayudante Juan Manuel Pérez, considerando lo resuelto por la Comisión Directiva de la Sede, antecedentes que lucen en Distribuido N° 997/19, resuelve:

Tomar conocimiento y proponer al Señor Rector acepte la renuncia presentada por el Ayudante Juan Manuel Pérez al cargo interino que ocupa en el Departamento del Agua del CENUR Litoral Norte, Esc. G, G° 1, 20 hs., Cargo N° 27015, a partir del 14.02.2018, a efectos de asumir un cargo Interino Esc. G, G° 2.

41.

(Exp. N° 311250-001882-19) - **Asunto:** Solicitud de renuncia presentada por la docente Lidia Guimaraens.

Dist. N° 996 /19

Distribuido Nro: 996/19 

P. de R.:

Visto la renuncia presentada por la Ayudante Lidia Guimaraens, considerando lo resuelto por la Comisión Directiva de la Sede, antecedentes que lucen en Distribuido N° 996/19, resuelve:

Tomar conocimiento y proponer al Señor Rector acepte la renuncia presentada por la Ayudante Lidia Guimaraens Moreira al cargo Interino que ocupa en el Departamento de Matemática y Estadística del Litoral, Esc. G, G° 1, 20 hs., Cargo N° 311329, a partir del 28.05.19, por motivos personales.

42.

(Exp. N° 311250-000406-19) - **Asunto:** Solicitud de renuncia presentada por la docente Viviana Píriz Elgarte.

Dist. N° 999/19

Distribuido Nro: 999/19 

P. de R.:

Visto la renuncia presentada por la Ayudante Viviana Piriz, considerando lo resuelto por la Comisión Directiva de la Sede Salto, antecedentes que lucen en Distribuido N° 999/19, resuelve:

Tomar conocimiento y proponer al Señor Rector acepte la renuncia presentada por la Ayudante Viviana Píriz Elgarte al cargo Interino que ocupa en el Departamento de Ciencias Sociales del CENUR Litoral Norte, Esc. G, G° 1, 10 hs., Cargo N° 23175, a partir del 1°.05.2019.

Mantenimiento Pagos

43.

(Exp. N° 311210-003175-19) - **Asunto:** Mantenimientos de pagos correspondientes al mes de setiembre 2019.

Dist. N° 1013/19

Distribuido Nro: 1013/19 

P. de R.:

Atento a lo establecido en el instructivo de mantenimientos de pagos remitido por la Dirección General de Administración Financiera, antecedentes que lucen en el Dist. N° 1013/19, resuelve:

Tomar conocimiento de los mantenimientos de pagos correspondientes al mes de setiembre 2019.

44.

(Exp. N° 311210-004269-19) - **Asunto:** Mantenimientos de pagos correspondientes al mes de octubre 2019.

Dist. N° 1009/19

Distribuido Nro: 1009/19 

P. de R.:

Atento a lo establecido en el instructivo de mantenimientos de pagos remitido por la Dirección General de Administración Financiera, antecedentes que lucen en el Dist. N° 1009/19, resuelve:

Tomar conocimiento de los mantenimientos de pagos correspondientes al mes de octubre 2019.

45.

(Exp. N° 311250-004619-19) - **Asunto:** Mantenimientos de pagos correspondientes al mes de octubre 2019.

Dist. N° 1016/19

Distribuido Nro: 1016/19 

P. de R.:

Atento a lo establecido en el instructivo de mantenimientos de pagos remitido por la Dirección General de Administración Financiera, antecedentes que lucen en el Dist. N° 1016/19, resuelve:


Tomar conocimiento de los mantenimientos de pagos correspondientes al mes de octubre 2019.

Asuntos a consideración

46.

(Exp. N° 311170-001388-19) - **Asunto:** Unidad Regional de Extensión remite reformulación de la propuesta de Llamados concursables a Actividades en el Medio y Espacios de Formación Integral.

Dist. N° 589/19

Distribuido Nro: 589/19 

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte.

47.

(Exp. N° 311170-001746-18) - **Asunto:** *Pautas y criterios para el procedimiento de reelección de los cargos docentes.*

P. de R.:

A consideración del Consejo del CENUR Litoral Norte

III - ASUNTOS ENTRADOS URGENTES Y PLANTEAMIENTOS

IV - ASUNTOS VARIOS